

Приложение № 1  
к положению о порядке учета и  
расследования микротравм  
в МАОУ СШ № 59  
«Перспектива» г. Липецка

**Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению  
микроразрыва (микротравмы) работника**

Пострадавший работник

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность, структурное подразделение,  
стаж работы по специальности)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место получения работником микроразрыва (микротравмы): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата, время получения работником микроразрыва (микротравмы): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Время обращения в медпункт, отказа от обращения (нужное подчеркнуть): \_\_\_\_\_

Действия по оказанию первой помощи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характер (описание) микротравмы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обстоятельства: \_\_\_\_\_

(изложение обстоятельств получения работником микроразрыва (микротравмы))

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Основная причина микротравмы: \_\_\_\_\_

(указать основную причину со ссылкой на нормативные правовые акты)

\_\_\_\_\_

Предложения по устранению причин, приведших к микроразрыву (микротравме): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись лиц, проводивших расследование: \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность, дата)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Справка передана (направлена) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. специалисту по охране труда.

**Примечание:** справка составляется руководителем структурного подразделения в одном экземпляре, который хранится у специалиста по охране труда в течение одного года после его оформления.